



**Arbeitsort:**

Winsen (Luhe)



**Beginn:**

sofort



**Wochenstunden:**

15 Std



**Dauer:**

unbefristet



**Eingruppierung:**

SuE 15

## Ständige Stellvertretung Wohnhaus Winsen (w/m/d)

### Ihre Aufgaben

- Mitwirkung bei der Dienstplanerstellung, Diensteseinsatzplanung, Moderation und Dokumentation von Teambesprechungen, Hilfe und Ziel-Förderplanung
- Pädagogisches Controlling, Auslastungsplanung
- Mitwirkung bei Budget- Gesprächen
- Vertretung der Leitung in Abwesenheit in allen internen Belangen, Beschwerdemanagement
- Externe Vertretung nach Abstimmung Leitung & Regionalleitung

### Ihre Vorteile

- abwechslungsreicher Arbeitsplatz in einem kompetenten Team
- vielseitige und regelmäßige Fortbildungsmöglichkeiten
- Betriebliche Altersversorgung
- Vergütung in Anlehnung an TVöD mit weiteren Zusatzleistungen
- regelmäßige Arbeitszeit in Vollzeit 38,5 Stunden
- Jahressonderzahlung
- 30 Urlaubstage
- Growport, Jobrad, Corporate benefits
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf, ausgezeichnet mit dem Familiensiegel

### Ihr Profil

- Dreijährige Ausbildung mit Staatlicher Anerkennung zur Erzieher\*in, Heilerziehungspfleger\*in
- Hohes Maß an kommunikativer, lösungsorientierter Kompetenz
- Ausgeprägte Sozialkompetenz, Teamfähigkeit
- Kollegiales Führungsverständnis
- Kunden\*innen Orientierung und Dienstleistungsorientierung
- Interesse an der kontinuierlichen Weiterentwicklung der besonderen Wohnform
- Interesse an der Gestaltung von Veränderungsprozessen
- Führerschein Klasse B
- Belehrung nach dem Infektionsschutzgesetz
- G42-Untersuchung benötigt



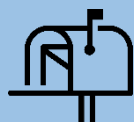
**Bewerber\*innen mit Behinderung werden ausdrücklich gewünscht. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per:**



**E-Mail (bevorzugt):**

**[bewerbung@lhlh.org](mailto:bewerbung@lhlh.org)**

(zusammengefasst in einer pdf-Datei)



**Post:**

Lebenshilfe Lüneburg-Harburg  
gemeinnützige GmbH  
Vrestorfer Weg 1  
21339 Lüneburg

Bei inhaltlichen Fragen zur Stelle wenden Sie sich bitte an **Frau Kaiser** unter der Telefonnummer (04181) 9238715. Bitte geben Sie unsere interne **Ausschreibungsnummer 122-2024** an.

Ihre Bewerbungsunterlagen werden digitalisiert in einer elektronischen Bewerberdatei abgespeichert und erst zu einem späteren Zeitpunkt gelöscht. Sollten Sie damit nicht einverstanden sein, teilen Sie uns dieses bitte mit. Im Rahmen des Auswahlverfahrens entstandene Reisekosten werden nicht erstattet.